SĄD REJONOWY
ul. Lubelska 7
24 -100 Puławy

Puławy, dnia 5 października 2020 r.

Dyrektor
Sądu Rejonowego
w Puławach

D-112- 03 /20

OGŁOSZENIE

Sąd Rejonowy w Puławach poszukuje 1 osoby, celem zawarcia umowy - zlecenia, na okres październik - grudzień 2020 r. z możliwością przedłużenia na kolejny okres, której zadaniem będzie organizacja i prowadzenie zajęć w Ośrodku Kuratorskim nr 1 w Puławach przy ul. Z. Wróblewskiego 15/4.

Stanowisko:

Psycholog z uprawnieniami pedagogicznymi – wykonywanie zadań w wymiarze 2 godzin raz w tygodniu - w okresie październik - grudzień 2020 r., w celu realizacji zadań z zakresu profilaktyki społecznej (przemoc, uzależnienia, elementy edukacji seksualnej, komunikacja interpersonalna, psychoedukacja, indywidualne wsparcie psychologiczne) wynikających z rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 października 2001 roku, *w sprawie Ośrodków Kuratorskich* (Dz.U. z 2001 r. Nr 120, poz.1294), zgodnie z planem pracy Ośrodka Kuratorskiego nr 1 w Puławach na 2020 rok.
Wynagrodzenie będzie rozliczane godzinowo, za faktyczny czas świadczenia usług.

Osoba wykonująca czynności na stanowisku **psychologa** zobowiązana będzie do prowadzenia działalności profilaktycznej, opiekuńczo – wychowawczej i resocjalizacyjno – terapeutycznej dotyczącej nieletnich wobec których zastosowano środek wychowawczy na podstawie art. 6 pkt 6 *Ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich* z dnia 26 października 1982 roku. Cele działalności Ośrodka są realizowane przez psychologa w zakresie zaspokajania potrzeb osobowościowych wychowanków, rozwiązywania ich problemów psychicznych, nauki samodzielnego radzenia sobie z trudnościami życiowymi, eliminowania zaniedbań wychowawczych i edukacyjnych oraz wyrównywania zaniedbań środowiskowych, wdrażania do przestrzegania norm społecznych, rozwijania zainteresowań, wyrabiania właściwych nawyków spędzania wolnego czasu, rozładowywania napięć emocjonalnych, kształtowania poczucia odpowiedzialności i opiekuńczości.

I Warunki konieczne:

- posiadanie odpowiedniego przygotowania merytorycznego z zakresu psychologii wraz z uprawnieniami pedagogicznymi
- posiadanie umiejętności mających na celu rozwój osobowościowy uczestników Ośrodka, szkolenie i dokształcanie nieletnich oraz umiejętność prowadzenia działań resocjalizacyjnych i pedagogizujących,
- posiadanie doświadczenie w pracy z młodzieżą przez okres minimum 3 miesięcy,

- niekaralność, nieposzlakowana opinia
- pełna zdolność do czynności prawnych
- stan zdrowia pozwalający na wykonywanie wskazanych zadań
- uczciwość

II Wymagane dokumenty:

- podanie oraz CV
- kserokopię świadectw potwierdzających wykształcenie i posiadane kwalifikacje, potwierdzone za zgodność z oryginałem
- oferta wraz z oczekiwanym wynagrodzeniem godzinowym do negocjacji
- oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych
- podpisana zgodna na przetwarzanie danych osobowych w postępowaniu rekrutacyjnym
- oświadczenie o stanie zdrowia umożliwiającym wykonywanie zleconych zadań

Dokumenty dodatkowe:
- kandydat może dołączyć kopie dokumentów potwierdzających jego dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

Osoba z którą zostanie podpisana umowa - zlecenie będzie zobowiązana do:

a) ustalenia z kierownikiem placówki działalności i przebiegu zajęć w ramach zawartej umowy;
b) rzetelnego wypełniania zadań powierzonych do wykonania;
c) gotowości do elastycznego modyfikowania zaplanowanych zajęć w odpowiedzi na pojawiające się potrzeby;
d) zgłaszania kierownikowi ośrodka problemów i nieprawidłowości niezwłocznie po zaobserwowaniu ich występowania;
e) zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp i informacji pozyskanych w toku czynności związanych z powierzonymi zadaniami;
f) prowadzenia zajęć przez Wykonawcę, w czasie niekolidującym z wykonywaniem obowiązków wynikających ze stosunku pracy Wykonawcy;
g) współpracy z całym personelem ośrodka;
h) przestrzegania zasad równości szans, w tym równości płci;
i) osobistego wykonania zleconych czynności.
j) poinformowania w trybie natychmiastowym Kierownika Ośrodka o konieczności zorganizowania zastępstwa.
k) innych czynności, wynikających z charakteru pracy, a określonych w Rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 5.10.2001r. (Dz.U.2001.120.1294 z p.zm)

III Informacje o postępowaniu i kryteriach oceny

1. Oferty z podaniem ceny brutto za 1 godzinę można złożyć w następujący sposób:

a) wrzucić do skrzynki podawczej znajdującej się przed budynkiem Sądu Rejonowego w Puławach przy ul. Lubelskiej 7, w zaklejonej kopercie z dopiskiem **„OFERTA -D-112-03/20”** ,

b) wysłać pocztą na adres: 24-100 Puławy, ul. Lubelska 7 z dopiskiem **„OFERTA- D-112-03/20” .**

c) wysłać podpisane skany pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@pulawy.sr.gov.pl lub pulawy@pulawy.sr.gov.pl

2. **Oferty należy składać do dnia 13 października 2020 r. do godziny 15,30.**

3. Postępowanie będzie prowadzone w formie weryfikacji pod względem merytorycznym na podstawie dokumentów złożonych przez kandydatów i rozmowy kwalifikacyjnej.

4. Osoby, co do których weryfikacja dokumentów zostanie przeprowadzona pozytywnie, zostaną telefonicznie zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną, z tego względu w ofercie należy wskazać telefon kontaktowy. Ponadto informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Sądu

Umowa zlecenia zostanie zawarta z osobą, która otrzyma największą liczbę punktów podczas rozmowy kwalifikacyjnej oraz oferującymi najkorzystniejsze warunki cenowe.

III Informacje dodatkowe:

1. Z osobą wskazaną przez Komisję zostanie podpisana umowa - zlecenia na wskazany w ogłoszeniu okres.
2. Docelowa wartość stawki godzinowej brutto zostanie ustalona podczas negocjacji z kandydatem.
3. Dane osobowe (imię i nazwisko) osób biorących udział w kolejnych etapach postępowaniach, zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Sądu.

DYREKTOR
Sądu Rejonowego w Puławach
Iwona Wojcik