Dyrektor
Sądu Rejonowego
w Puławach

D – 231 - 48/20

Puławy, dnia 2 października 2020r.

OGŁOSZENIE

Sąd Rejonowy w Puławach zwraca się z zapytaniem ofertowym i zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, prowadzonym bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych na wykonanie następujących prac remontowych:

Zadanie I – wykonanie pionowej izolacji przeciwwilgociowej ścian fundamentowych do poziomu ław fundamentowych oraz oczyszczenie, udrożnienie studzienek deszczowych wraz z montażem odwodnienia liniowego tj. kanału - korytka i kratki odpływowej (budynek Sądu ul. Lubelska 7, 24 – 100 Puławy, od strony parkingu i w patio): wykonanie prac w terminie do 40 dni od dnia zawarcia umowy; gwarancja min. 3 lata.

zgodnie z załączonym opisem przedmiotu zamówienia, STWiORB, przedmiarami oraz załączoną poglądowo dokumentacją projektową.

W ofercie należy podać szacunkowy okres trwania oraz wskazać proponowany okres gwarancji.

Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy wykonany metodą szczegółową.

Stosowne oferty z ceną ryczałtową proszę przygotować do dnia 09 października 2020r. do godz.11:30 i złożyć w wybrany sposób:
- osobiście w siedzibie Sądu ul. Lubelska 7, 24 -100 Puławy, pok. 114
- e - mail: jacek.mogielnicki@pulawy.sr.gov.pl,
- pocztą na adres Sąd Rejonowy w Puławach, ul. Lubelska 7, 24 - 100 Puławy.

1) Realizacja robót:

1. W czasie trwania prac remontowych budynek Sądu Rejonowego w Puławach będzie użytkowany. Wszystkie prace muszą być prowadzone w sposób nie utrudniający bieżącej pracy jednostki i jej normalnego funkcjonowania.
2. Prace głośne i uciążliwe wymagają uzgodnienia z Zamawiającym.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość wykonanych prac oraz zgodność ich wykonania z dokumentacją postępowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się:
   a) usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpady i śmieci. Zamawiający będzie wymagał przedłożenia dokumentów potwierdzających utylizację lub prawidłowe zagospodarowanie odpadów i gruzu zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.).
   b) Wykonawca ma obowiązek uwzględnić koszt składowania, wywozu i utylizacji odpadów w cenie oferty i stanowiącej wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy.

Przedmiot Zamówienia ma być wykonany zgodnie z przedmiarami, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, opisem przedmiotu zamówienia, rzutami i schematami oraz zasadami współczesnej wiedzy i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi i zaleceniami inwestora oraz na warunkach określonych umową.

Wszędzie tam gdzie w dokumentacji i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do nazw, norm, aprobat, specyfikacji technicznych czy deklaracji zgodności, Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, rozwiązania równoważne opisywanym w wyżej wymienionych nazwom, normach, aprobatach, specyfikacjach technicznych czy deklaracjach zgodności. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają określone przez Zamawiającego wymagania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Zadanie I - Wykonawca wykazał się w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonaniem należycie co najmniej jednej roboty budowlanej obejmującej wykonanie izolacji przeciwwilgociowej.

Opis sposobu obliczania ceny:

1. **Cenę należy ustalić na podstawie kalkulacji własnej**, biorąc pod uwagę przedmiot zamówienia. Wykonawca obliczy cenę oferty i przedstawi ją na formularzu ofertowym. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Należy do niej doliczyć podatek od towarów i usług (VAT). Cenę oferty należy podać w złotych polskich cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności między ceną podaną słownie i liczbowo Zamawiający uzna za prawidłową cenę podaną słownie.
2. **Cena ma uwzględniać wszelkie koszty** konieczne dla prawidłowego wykonania zamówienia. Cena ofertowa brutto musi zostać ustalona w oparciu o: Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, opis przedmiotu zamówienia, przedmiary, rzuty i schematy, jak również zawierać wynagrodzenie za czynności związane z robotami przygotowawczymi, wykończeniowymi i porządkowymi, które Wykonawca musi wykonać własnym staraniem, a w szczególności koszty: urządzenia placu remontu, uporządkowania terenu po wykonaniu robót (w tym: wywóz śmieci i gruzu z opłatą za jego przyjęcie na wysypisko, itp.), ubezpieczenia ryzyk budowy i montażu oraz wszelkie inne koszty, potrzebne dla prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena obliczona przez Wykonawcę, będzie stanowić wynagrodzenie brutto Wykonawcy za realizację zamówienia (przedmiotu umowy). Obowiązującą formą wynagrodzenia jest **wynagrodzenie ryczałtowe**. **Konsekwencje błędu przy obliczeniu ceny stanowiącej podstawę wynagrodzenia ryczałtowego ponosi Wykonawca.**

Załączone przedmiary robót należy traktować jako materiał pomocniczy przy obliczeniu ceny. Elementy nieujęte w przedmiarach robót, a niezbędne do prawidłowego wykonania robót oraz wynikające z opisu przedmiotu zamówienia i specyfikacji technicznych, sztuki budowlanej Wykonawca ma obowiązek ująć w cenie, kalkulując wartość robót oraz przedstawić w kosztorysie szczegółowym.

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa na wykonanie prac.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w całości lub w części w każdym momencie bez podania przyczyny.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

W celu przygotowania rzetelnej oferty, Zamawiający wskazuje na konieczność dokonania wizji lokalnej obiektu, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

Osoba do kontaktu:

- Jacek Mogielnicki, tel./fax 81 886 75 55, e – mail: jacek.mogielnicki@pulawy.sr.gov.pl,

IW/jm

DYREKTOR
Sądu Rejonowego w Puławach
Iwona Wójcik