

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
w Sądzie Rejonowym w Puławach
za rok 2011**

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2011

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp	cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	5	7
1	Zwiększanie sprawności postępowań sądowych oraz stopniowe ograniczanie poziomu zaległości sądowych	<p>wskaźnik opanowania wpływu (odniesienie liczby spraw załatwionych przez sąd do liczby spraw wpływających)</p> <p>odsetek spraw rozpatrywanych przez Sąd Rejonowy w Puławach, w których czas trwania postępowania przekracza 12 miesięcy (odniesienie liczby spraw, w których czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji w sądzie do wydania orzeczenia przekracza 12 miesięcy do liczby spraw uprawnionych ogółem)</p> <p>średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, karnych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych) w miesiącach</p>	<p>100%</p> <p>5,15</p> <p>3 m-ce</p>	<p>108,79%</p> <p>6,95</p> <p>3,9 m-ca</p>	<p>1. Zapewnienie warunków prawidłowego funkcjonowania i sprawnego wykonywania przez sąd jego podstawowych zadań</p> <p>2. Koncentracja wysiłków i zasobów na opanowaniu wpływu spraw w każdym pionie</p> <p>3. Koncentracja wysiłków i zasobów na zmniejszeniu wskaźnika zaległości spraw „starych” we wszystkich kategoriach spraw</p> <p>4. Sprawowanie bieżącej kontroli nad terminowym sporządzaniem uzasadnień przez sędziów</p> <p>5. Przeprowadzanie kwartalnej analizy danych statystycznych zakresie stabilności orzecznictwa sędziów.</p> <p>6. Przeprowadzanie comiesięcznej analizy obciążenia sędziów przez przeprowadzanie bieżącej analizy akt spraw, w których odroczone lub przerwano termin rozpoznania sprawy.</p> <p>7. Prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej poprzez prawidłową alokację etatów orzeczniczych</p> <p>8. Wdrożenie procesu zarządzania ryzykiem</p> <p>9. Podnoszenie jakości świadczonych usług poprzez opracowanie i wprowadzenie kodeksu etycznego.</p> <p>10. Utrzymanie i rozwój infrastruktury informatycznej</p>	<p>1. Zapewnienie warunków prawidłowego funkcjonowania i sprawnego wykonywania przez sąd jego podstawowych zadań</p> <p>2. Koncentracja wysiłków i zasobów na opanowaniu wpływu spraw w każdym pionie</p> <p>3. Koncentracja wysiłków i zasobów na zmniejszeniu wskaźnika zaległości spraw „starych” we wszystkich kategoriach spraw poprzez wewnętrzny monitoring Przewodniczących Wydziałów</p> <p>4. Sprawowanie bieżącej kontroli nad terminowym sporządzaniem uzasadnień przez sędziów</p> <p>5. Przeprowadzanie kwartalnej analizy danych statystycznych zakresie stabilności orzecznictwa sędziów.</p> <p>6. przeprowadzanie bieżącej analizy akt spraw, w których odroczone lub przerwano termin rozpoznania sprawy.</p> <p>7. Prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej poprzez prawidłową alokację etatów orzeczniczych</p>

						8. Utrzymanie i rozwój infrastruktury informatycznej
2	Ułatwienie dostępu obywateli do wymiaru sprawiedliwości oraz wzmacnianie ochrony prawnej	Liczba spraw załatwionych przez sąd (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych i rejestrowych) przypadających na jeden etat sędziowski (w przeliczeniu na pełne etaty)	716	882,56	1. Analiza możliwości zwiększenia zakresu usług i ich jakości na rzecz obywatela. 2. Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacje) 3. Rozwijanie systemów wsparcia dla osób pokrzywdzonych (współpraca z jednostkami których przedmiotem działania jest pomoc osobom pokrzywdzonym) 4. Działania informacyjne nt. funkcjonowania sądu (strona internetowa sądu, dystrybucja poradników i broszur informacyjnych)	1. Analiza możliwości zwiększenia zakresu usług i ich jakości na rzecz obywatela. 2. Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów poprzez mediację, organizowanie konferencji w tym przedmiocie 3. Rozwijanie systemów wsparcia dla osób pokrzywdzonych poprzez współpracę z jednostkami których przedmiotem działania jest pomoc osobom pokrzywdzonym - 4. Działania informacyjne nt. funkcjonowania sądu -strona internetowa sądu, dystrybucja poradników i broszur informacyjnych, co płynęło także na poprawę wizerunku sądu
		Liczba spraw (wniosków) załatwionych przez wydział wieczystoksięgowy w przeliczeniu na 1 etat orzeczniczy	3196	3623		
		Centralna Informacja-wnioski	7300	6362		
		Wskaźnik ilości spraw w których zarządzono wykonanie kary zastępczej	333	403	1. Zwiększenie skuteczności wykonywania kary ograniczenia wolności i grzywny poprzez poszerzenie współpracy kuratorów z SWO w sprawach karnych i z Policją	1.Wymiana informacji pomiędzy Kuratorami i SWO w zakresie terminów posiedzeń i wydanych postanowień. 2. Współpraca z podmiotami , w których skazani wykonują prace kontrolowaną
		Ilość złożonych wniosków przez Kuratorów o karę zastępczą za Kow	80	98		

CZĘŚĆ B: Realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części B planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A) --NIE DOTYCZY

CZĘŚĆ C: Realizacja innych celów w roku

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części C planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)- NIE DOTYCZY

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2011

(należy opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów)

W zakresie wskaźnika opanowania wpływu w całej jednostce wpływ opanowano na poziomie 108,79% Miernik został osiągnięty w Wydziale Rodzinnym na poziomie 101,91% i Sądzie Pracy na poziomie 148,84%. Nie osiągnięto miernika w Wydziale Karnym (97,47%), Wydziale Cywilnym (99,53%) i WKW (96,21%). Przyczyny: faktyczna , mniejsza obsada etatów orzeczniczych, głównie w Wydziale Karnym - liczba etatów orzeczniczych ogółem wynosiła 9 , natomiast faktyczna obsada w ciągu roku wyniosła 5.813, wzrost wpływu spraw trudnych i skomplikowanych pod względem prawnym jak i ilości uczestników w Wydziale Cywilnym, spadek natomiast nastąpił spraw" prostych" , natomiast nie opanowanie wpływu w WKW spowodowane było wzrostem wniosków z tytułu budowy dróg (S-17) i dotyczyły regulowania stanu prawnego nieruchomości związana z decyzją Wojewody Lubelskiego o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

Wzrost odsetek spraw rozpatrywanych przez Sąd Rejonowy w Puławach, w których czas trwania postępowania przekracza 12 miesięcy dotyczy Wydziału Karnego, Cywilnego i Sądu Pracy. Odchylenie od założonego miernika wynosi 1,80 przy założonym 5,15 osiągnięto 6,95. Przyczyny wzrostu- niedostateczna obsada etatów orzeczniczych, wzrost spraw „trudnych” Przekłada się to także na wydłużenie średniego czasu trwania postępowania w sprawach, miernik nie został osiągnięty tylko w sprawach karnych. (wyniósł 6,61 miesiąca), co przełożyło się na wynik ogólny całej jednostki.

Miernik w zakresie liczby spraw załatwionych przez sąd zarówno bez spraw wieczystoksięgowych , jak i w sprawach wieczystoksięgowych został osiągnięty. Założono odpowiednio 716 wykonano 882,56 i 3196 w WKW –wykonano 3623.

Wnioski przekazane do Centralnej informacji założono 7300, wykonano 6362 , co stanowi 87%, przyczyną nie osiągnięcia miernika było założenie wpływu wniosków o odpisy w oparciu o poprzednie lata , a wpływ na ich zmniejszenie miał także dostęp do internetowej przeglądarki ksiąg wieczystych. Pozostałe 2 mierniki zostały osiągnięte

KIEROWNIK WYDZIAŁU WIECZYSTOKSIEGOWY
Sądu Rejonowego w Puławach

[Podpis]
Tawona Wojciż

PREZES SĄDU REJONOWEGO
[Podpis]
Danuta Wolska

27.05.10
(data i podpis kierownika jednostki)