

**Plan działalności
Sądu Rejonowego w Puławach
na rok 2011**

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2011

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1	Zwiększanie sprawności postępowań sądowych oraz stopniowe ograniczanie poziomu zaległości sądowych	wskaźnik opanowania wpływu (odniesienie liczby spraw załatwionych przez sąd do liczby spraw wpływających)	100%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapewnienie warunków prawidłowego funkcjonowania i sprawnego wykonywania przez sąd jego podstawowych zadań 2. Koncentracja wysiłków i zasobów na opanowaniu wpływu spraw w każdym pionie 3. Koncentracja wysiłków i zasobów na zmniejszeniu wskaźnika zaległości spraw „starych” we wszystkich kategoriach spraw 4. Sprawowanie bieżącej kontroli nad terminowym sporządzaniem uzasadnień przez sędziów 5. Przeprowadzanie kwartalnej analizy danych statystycznych zakresie stabilności orzecznictwa sędziów 6. Przeprowadzanie comiesięcznej analizy obciążenia sędziów przez przewodniczących wydziałów oraz przeprowadzenie bieżącej analizy akt spraw , w których odroczone lub przerwano termin rozpoznania sprawy . 7. Prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej poprzez prawidłową alokację etatów orzecznich 8. Wdrożenie procesu zarządzania ryzykiem 9. Podnoszenie jakości świadczonych usług poprzez opracowanie i wprowadzenie kodeksu etycznego 10. Utrzymanie i rozwój infrastruktury informatycznej 	
		odsetek spraw rozpatrywanych przez Sąd Rejonowy w Puławach, w których czas trwania postępowania przekracza 12 miesięcy (odniesienie liczby spraw, w których czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji w sądzie do wydania orzeczenia przekracza 12 miesięcy do liczby spraw uprawomocnionych ogółem)	5,15		
		średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, karnych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych) w miesiącach	3 m-ce		

2	Ułatwianie dostępu obywateli do wymiaru sprawiedliwości oraz wzmacnianie ochrony prawnej	Liczba spraw załatwionych przez sąd (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych przypadających na jeden etat orzecznicy (w przeliczeniu na pełne etaty)	716	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza możliwości zwiększenia zakresu usług i ich jakości na rzecz obywatela 2. Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacje) 3. Rozwijanie systemów wsparcia dla osób pokrzywdzonych (współpraca z jednostkami których przedmiotem działania jest pomoc osobom pokrzywdzonym) 4. Działania informacyjne nt. funkcjonowania sądu (strona internetowa sądu, dystrybucja poradników i broszur informacyjnych) 	
		Liczba spraw (wniosków) załatwionych przez wydział wieczystoksięgowy w przeliczeniu na 1 etat orzecznicy	3196		
		Centralna Informacja -wnioski	7300		
		Wskaźnik ilości spraw w których zarządzono wykonanie kary zastępczej	333	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zwiększenie skuteczności wykonywania kary ograniczenia wolności i grzywny poprzez poszerzenie współpracy kuratorów z sekcją wykonywania orzeczeń w sprawach karnych i z Policją. 	
		Ilość złożonych wniosków przez Kuratorów o karę zastępczą za Kow	80		

*Podstawą prawną sporządzenia planu działalności jest art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, ze zm.), zgodnie z którym Minister kierujący działem sporządza do końca listopada każdego roku, plan działalności na rok następny dla kierowanych przez niego działów administracji rządowej.

*Kierownik Finansowy
Iwona Wójcik*

*Prezes Sądu
Danuta Wolska*